



**МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ
ОРДЖОНІКІДЗЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РІШЕННЯ

№ 3

"30" березня 2016р.

(6 сесія 7 скликання)

Про реалізацію Програми
децентралізації теплопостачання
в місті Орджонікідзе

З метою реалізації Програми децентралізації теплопостачання в місті Орджонікідзе, затвердженої рішенням 5 сесії міської ради 7 скликання від 26.02.2016р. №9 «Про децентралізацію теплопостачання в місті Орджонікідзе», керуючись ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити заходи з реалізації Програми децентралізації теплопостачання в місті Орджонікідзе (додаток №1).
2. Створити робочу груп з реалізації Програми децентралізації теплопостачання в місті Орджонікідзе (далі Робоча група) у складі згідно з додатком №2. Затвердити Положення про Робочу групу (додаток №3) .
3. Керівнику Робочої групи надати міському голові пропозиції щодо складу груп з опитування населення щодо переходу на індивідуальне опалення квартир в термін до 01.04.2016р. Розпочати роботу Робочої групи не пізніше 04.04.2016р.
4. Керуючому справами виконкому Відяєвій Г.М. виділити приміщення для розташування Робочої групи за адресою м. Орджонікідзе вул.Центральна,48.
5. Керівникам комунальних підприємств «ЖЕО» (Кулініч М.В.), «Орджонікідзетеплоенерго» (Бондарук Р.К.), начальнику управління житлово-комунального господарства та будівництва (Ребенок В.В.) забезпечити Робочу групу необхідною оргтехнікою, офісним папером формату А4, бланками заяв, необхідних для отримання дозвільних документів на встановлення індивідуального опалення, бланками договорів реструктуризації заборгованості за житлово-комунальні послуги.
6. Керівникам комунальних підприємств «ЖЕО» (Кулініч М.В.), «Орджонікідзетеплоенерго» (Бондарук Р.К.), «Орджонікідзеводоканал»

(Ужбіда Т.В.), «Саночистка» (Солянка В.А.) надати Робочій групі базу даних щодо заборгованості населення за житлово-комунальні послуги та забезпечити її щотижневе оновлення.

7. Керівникам Територіального центру (Даниленко Н.Е.), центру соціальних служб сім'ї, дітей та молоді (Сударевій А.М.) організувати отримання від громадян, які за станом здоров'я не мають можливості особисто звернутися до Робочої групи, заяви та пакет документів для надання допомоги з встановлення індивідуального опалення.

8. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови Гончарова М.В. та на постійну депутатську комісію з питань благоустрою, житлово-комунального господарства, енергозбереження, транспорту, зв'язку, торгівлі та побутового обслуговування населення (Міць Л.О.).

Міський голова

О.М.Шаповал

ЗАХОДИ
з реалізації Програми децентралізації теплопостачання
в місті Орджонікідзе

№ з/п	Назва заходу	Термін виконання	Виконавець
1	Оприлюднити на офіційному сайті міської ради та в газеті «Козацька вежа» інформацію про проведення в 2016 році децентралізації теплопостачання в місті Орджонікідзе.	05.04.2016р.	Ребенок В.В. Відяєва Г.М.
2	Міжвідомчій комісії надати пропозиції по переводу на автономне опалення об'єктів соціальної сфери міста	01.05.2016р.	Гончаров М.В. Ребенок В.В. Бондарук Р.К.
3	Розробити та скласти списки малозабезпечених верств населення	01.04.2016р.	Ігнатюк Т.М. Бондарук Р.К.
4	Розробити Порядок переведення квартир малозабезпечених верств населення на індивідуальне опалення	01.05.2016р.	Хабачева М.А.
5	Відпрацювати зміст опитувального листа для встановлення індивідуального опалення	01.04.2016р.	Олійник Н.А.
6	Організувати подання позовів на боржників за спожиту теплову енергію	постійно	Бондарук Р.К. Жмихов Є.С.
7	Відпрацювати питання безоплатного облаштування індивідуального опалення в квартирах громадян, які мають 100% пільги	01.06.2016р.	Гончаров М.В. Ребенок В.В. Олійник Н.А. Міць Л.О. Травка В.І.
8	Визначити можливість встановлення індивідуального електричного опалення по кожному будинку	01.05.2016р.	Кулініч М.В.
9	Виконати заходи по утепленню водопровідних та каналізаційних мереж житлових будинків	15.10.2016р.	ОМКП «ЖЕО» голови ОСББ ЗАТ «ОВЕТРІ»
10	Відпрацювати пропозиції фінансової підтримки малозабезпечених верст населення за рахунок міського бюджету	01.05.2016р.	Чистяков О.Г. Міщенко Т.В. Гончаров М.В.
11	Звіти про проведену роботу надавати міському голові та голові міжвідомчої комісії щопонеділка, щосереди, щоп'ятниці	До завершення роботи Робочої групи	Олійник Н.А.

Секретар міської ради

А.І. Пастух

Склад
робочої групи з реалізації Програми децентралізації
теплопостачання в місті Орджонікідзе

- | | | |
|----|------------------------------------|--|
| 1 | Олійник Ніна Анатоліївна | - заступник начальника управління праці та соціального захисту населення, керівник робочої групи |
| 2 | Ребенок Віктор Васильович | - начальник управління ЖКГ та будівництва |
| 3 | Семенюк Ольга Михайлівна | - начальник ВКВ МКП «ЖЕО» |
| 4 | Варваровський Олександр Васильович | - інженер ВКВ МКП «ЖЕО» |
| 5 | Безрукава Наталія Григорівна | - інспектор з контролю за виконанням доручень МКП «ЖЕО» |
| 6 | Кревська Ірина Володимирівна | - інженер 1 категорії ВТВ МКП «Орджонікідзетеплоенерго» |
| 7 | Бердник Ірина Вікторівна | - фахівець по розрахунках з населенням МКП «Орджонікідзетеплоенерго» |
| 8 | Курочка Світлана Миколаївна | - бухгалтер служби збуту МКП «Орджонікідзетеплоенерго» |
| 9 | Гончаренко Світлана Віталіївна | - начальник ВТВ та ТТІ МКП «Орджонікідзетеплоенерго» |
| 10 | Юрченко Людмила Василівна | - інженер 1 категорії ТТІ МКП «Орджонікідзетеплоенерго» |
| 11 | Царенко Ірина Геннадіївна | - начальник відділу обліку та розподілу житла виконкому міської ради |

Секретар міської ради

А.І.Пастух

ПОЛОЖЕННЯ про Робочу групу з реалізації Програми децентралізації теплопостачання в місті Орджонікідзе

I. Загальні положення

1. Положення про робочу групу з реалізації Програми децентралізації теплопостачання в місті Орджонікідзе (далі Положення) розроблено на виконання рішення 5 сесії міської ради 7 скликання від 26.02.2016р. № 9 «Про децентралізацію теплопостачання в місті Орджонікідзе».

2. Мета Положення — регулювання діяльності робочої групи з реалізації Програми децентралізації теплопостачання в місті Орджонікідзе (далі Робоча група) щодо виконання поставлених завдань Програми з питань встановлення індивідуального опалення в квартирах мешканців міста.

3. Робоча група у своїй діяльності керується цим Положенням, рішеннями міської ради, розпорядженнями міського голови, які стосуються даного напрямку роботи.

4. Працівники структурних підрозділів виконкому, комунальних підприємств та бюджетних установ, залучених до Робочої групи (далі Працівники) та члени груп з опитування населення обліковуються та отримують заробітну плату за основним місцем роботи згідно КзпП.

II. Основні завдання Робочої групи

Основним завданням Робочої групи є:

1. Організація інформування мешканців міста – споживачів послуг централізованого теплопостачання про припинення надання цих послуг та опитування щодо можливості переходу на індивідуальне опалення ;

2. Забезпечення єдиного надання дозвільних документів для встановлення індивідуального опалення за принципом «єдиного вікна»;

3. Підготовка пакетів документів на встановлення індивідуального опалення малозабезпеченим верствам населення, передача їх на розгляд міжвідомчої комісії по децентралізації теплопостачання міста Орджонікідзе та на затвердження депутатськими комісіями переліку малозабезпечених осіб, які потребують встановлення приладів індивідуального опалення.

III. Склад та порядок роботи Робочої групи

1. Склад Робочої групи затверджується рішенням міської ради.

2. Керівник Робочої групи організовує роботу груп з опитування населення, забезпечує узагальнення інформації зазначеної в опитувальних листах, розподіляє функції між Працівниками Робочої групи, складає графік роботи Працівників Робочої групи та членів груп з опитування населення, контролює дотримання виконання цих графіків, заповнює табеля робочого часу та передає на основне місце роботи, здійснює контроль за виконанням обов'язків Працівників Робочої групи, узагальнює інформацію про проведену роботу та формує звіти.

3. Працівники Робочої групи :

3.1. вносять до отриманих опитувальних листів інформацію про заборгованості за житлово-комунальні послуги;

3.2. вносять інформацію з опитувальних листів до реєстру споживачів централізованого теплопостачання;

3.3 інформують соціальні служби міста про виявлення громадян, нездатних за станом здоров'я особисто оформити документи на встановлення

індивідуального опалення, контролюють відвідання соціальними працівниками таких громадян ;

3.4 здійснюють прийняття і реєстрацію заяв та відповідних документів на видачу дозвільних документів на встановлення індивідуального опалення;

3.5 здійснюють прийом громадян з питань встановлення індивідуального опалення, надають необхідні консультації, укладають договори реструктуризації заборгованості за житлово – комунальні послуги;

3.6 забезпечують видачу заявникам наступних документів:

- витяг з протоколу засідання постійно діючої міжвідомчої комісії з питань, пов'язаних з відключенням споживача від мереж центрального опалення (Управління ЖКГ та будівництва);

- технічні умови на встановлення індивідуального опалення (ОМКП «Орджонікідзетеплоенерго»);

- акт обстеження димовентканалів (МКП «ЖЕО»);

- технічні умови на встановлення електричного опалення (МКП «ЖЕО»);

- технічні умови на встановлення газового котла (МКП «ЖЕО»).

3.7 приймають для вирішення питання надання допомоги з встановлення індивідуального опалення від малозабезпечених верств населення наступні документи:

- заяву;

- копію паспорту та ідентифікаційного коду усіх зареєстрованих мешканців квартири;

- копію технічного паспорту на квартиру;

- копію свідоцтва на право власності;

- довідку про склад сім'ї;

- довідку про доходи заявника та членів сім'ї за останні 6 місяців, якщо заявник не отримує субсидії та інші державні допомоги.

3.8 формують справи по кожному заявнику та перелік малозабезпечених осіб, які потребують встановлення приладів індивідуального опалення;

3.9 приймають від соціальних працівників пакет документів громадян, нездатних за станом здоров'я особисто оформити документи на встановлення індивідуального опалення.

4. Склад груп з опитування населення щодо переходу на індивідуальне опалення квартир затверджуються розпорядженням міського голови за поданням керівнику Робочої групи.

5.1 Члени груп з опитування населення, підпорядковані керівнику Робочої групи, та :

5.1 здійснюють поквартирний обхід споживачів послуг з централізованого теплопостачання, письмово інформують їх про припинення централізованого теплопостачання. В разі відсутності абонента вдома, проводять опитування сусідів стосовно проживання в даній квартирі осіб та вносять відповідну інформацію в опитувальний лист. Якщо виявлено мешканців, які за станом здоров'я не мають можливості особисто звернутися до Робочої групи також вносять відповідну інформацію в опитувальний лист ;

5.2 спілкуючись з мешканцями квартир, заповнюють опитувальний лист, проводять роз'яснювальну роботу щодо можливості звернення до Робочої групи з питань встановлення індивідуального опалення;

5.3 щоденно (з 8.00 до 9.00) передають до Робочої групи заповнені опитувальні листи та звіт про проведену роботу за попередній день.

6. Режим роботи Робочої групи та груп з опитування населення : понеділок - п'ятниця з 8.00 до 17.00, обідня перерва з 12.00 до 13.00, субота, неділя з 8.00 до 16.00.

7. Робота робочої групи припиняється розпорядженням міського голови при завершенні виконання поставлених завдань.